

ПЛАН
работы по профориентации учащихся
на 2015 – 2016 уч. год

Утверждаю.

Директор школы:

_____/Полухина Л.П./

Направление: Организация профпросвещения, профдиагностики, профконсультации

Задача: организация работы по профпросвещению, профдиагностике, профконсультации.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Подготовка плана работы по профориентации на учебный год	август	Зам. директора по ВР
2	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. заведения выпускников 9 классов)	сентябрь	Зам. директора по ВР
3	Организация профориентационной диагностики	сентябрь, октябрь	Учитель ТПК
3	Создание в школе информационного стенда с информацией: - потребности рынка труда; - профессиограммы (описание профессий); - справочники об учебных заведениях (ПТУЗы, ссузы, вузы); - методические материалы по вопросам профориентации для педагогических работников	сентябрь	Администрация школы
4	Обзор новинок методической литературы по профориентации, проведение в библиотеках выставки книг «Человек и профессия»	Раз в четв.	Библиотекарь
5	Подготовка методических материалов по профориентации (памяток, бюллетеней, разработок классных часов). Создание методической копилки.	постоянно	Зам. директора по ВР, Классные руководители

6	Выпуск газет профориентационной направленности.	1 раз в полугодие	УС «Лидер» Пресс центр
7	Диагностика профессионально важных качеств	В теч. года	Учитель ТПК Соц. Педагог Классные руководители

Ожидаемый результат: активная работа по формированию у подростков осознанного выбора профессии.

Направление: Организация профориентационной работы через урочную и внеурочную деятельность

Задача: организация совместной профориентационной деятельности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Работа классных руководителей по проблемам профориентации	1 раз в квартал	Зам. директора по ВР
2	«Круглые столы» классных руководителей по обмену опытом профориентационной работы	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
3	Организация помощи в разработке классных часов		Зам. директора по ВР
4	Проведение родительских собраний профориентационной тематики	Ноябрь апрель	Администрация школы
5	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации	Постоянно	Социальный педагог Классные руководители
6	Проведение анкетирования родителей.	март	Классные руководители, соц. педагог
7	Привлечение родителей к участию в профориентационной работе школы с обучающимися (экскурсии, профессиографические встречи)	Постоянно	Классные руководители, соц. педагог
8	Проведение индивидуальных профконсультаций с не определившимися обучающимися, в первую очередь «группы риска»	Постоянно	соц. педагог

9	Встречи с представителями различных профессий	Постоянно	Классные руководители
10	Участие школьников в районных и внутришкольных профориентационных мероприятиях	Постоянно	Зам. директора по ВР
11	Проведение анкетирования среди обучающихся	март	Социальный педагог
12	Выставка рисунков (моя будущая профессия, профессия моих родителей, все профессии важны)	В теч. года	Классные руководители
13	Серия классных часов (для обучающихся 1-9 классов) "Сто дорог - одна твоя" "Как претворить мечты в реальность" "Легко ли быть молодым" "К чему люди стремятся в жизни" и т.д.	В теч. года	Классные руководители

Ожидаемый результат: эффективная совместная деятельность по профпросвещению

Направление: Организация взаимодействия с социумом

Задача: организация взаимодействия с социумом по вопросам профориентации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация работы предметных кружков, кружков декоративно-прикладного творчества, художественных.	сентябрь	Зам. дирю по УВР Зам. директора по ВР
2	Встречи со специалистами по профориентации - для родителей обучающихся 9 классов	Весь период	Классные руководители Соц. педагог
3	Экскурсии в магазин, ФАП, СДК, профтуры в учебные заведения	Весь период	Классные руководители
4	Встречи с интересными людьми (профессионалами)	Весь период	Классные руководители

Ожидаемый результат: активное взаимодействие с социумом

Направление: Организация различных социальных практик и профессиональных проб

Задача: организация профессиональных проб

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация социальной пробы и практики	В теч. года	Классные руководители, Преподаватель ТПК
2	Вовлечение уч-ся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	В течение года	Классные руководители
3	Проба сил в видах деятельности, сходных с выбранной профессией (участие в общественной работе, в детских организациях, занятия в учреждениях дополнительного образования, работа в каникулярное время и т.д.).	В течение года	Классные руководители
4	Ведение элективных курсов	В течение года	Учителя- предметники
5	Организация пятой трудовой четверти (5 - 8 классы): трудовые бригады, работа на пришкольном участке: - знакомство с профессиями, связанными с растениеводством - знакомство со строительными профессиями - пришкольный лагерь отдыха	Июнь - июль	Зам. дир. по ВР Классные руководители
6	Защита проектов "Мой выбор профессиональной деятельности и реализация профессионального плана"	Апрель	Классные руководители

Ожидаемый результат: эффективное применение профессиональных проб и социальных практик.